



6



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ DE POPAYÁN E.S.E.
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRAL 2023

NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	ESTRATEGIA	No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADOR	FORMULA	META	EVIDENCIA	PERIODICIDAD	2023											
											Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Mejoramiento de la calidad de los servicios de medicina y alta complejidad	Prestar servicios de salud con altos estándares de calidad, seguridad y humanización en la atención de los pacientes	Realizar las gestiones necesarias para lograr certificación en buenas prácticas de elaboración de preparaciones magistrales BPE por parte del INVIMA, de acuerdo a la Resolución 444 de 2008	9	Realizar autoevaluación del proceso de central de recetas para solicitar visita de Buenas Prácticas de Elaboración de preparaciones magistrales BPE por parte del INVIMA, de acuerdo a la Resolución 444 de 2008	Aseguramiento de la calidad	Cumplimiento en BPE	No. De criterios con cumplimiento según la norma /No. Total de criterios establecidos en la norma que aplican al Hospital*100	80% criterios cumplidos según la norma	Solicitud de visita al Invima con los soportes respectivos	Semestral												
			10	Realizar la autoevaluación según estándares de acreditación	Aseguramiento de la calidad	Mejoramiento continuo de la calidad aplicable a entidades no acreditadas con autoevaluación en la vigencia anterior	Promedio de la calificación de autoevaluación de la vigencia evaluada/ Promedio de la calificación de autoevaluación de la vigencia anterior	≥ 1.2	Informe de seguimiento a plan de gestión resolución 408	Diciembre												
			11	Formalizar la postulación ante la Junta de Acreditación del ICONTEC	Aseguramiento de la calidad	Accreditación del HUSJ de Popayán	No. Comunicaciones formales emitidas a ente acreditador	1 Comunicación emitida a ente acreditador con respuesta positiva por parte del ICONTEC	Comunicaciones enviadas por parte del hospital y comunicaciones recibidas del ente acreditador	Octubre												
Mejoramiento de la calidad de los servicios de medicina y alta complejidad	Prestar servicios de salud con altos estándares de calidad, seguridad y humanización en la atención de los pacientes	Realizar las rondas de seguridad del paciente y las jornadas de humanización	12	Preparar y recibir visita de ente acreditador	Aseguramiento de la calidad	Accreditación del HUSJ de Popayán	No actividades realizadas para atender visita de ente acreditador/No. Actividades propuestas*101	Informe final de Junta de Acreditación con categoría de HUSJ acreditado	Informe final de Junta de Acreditación con categoría de HUSJ acreditado	Todo el año												
			13	Implementar y evaluar la adherencia de la política de humanización	Aseguramiento de la calidad	Política de humanización y de seguridad del paciente implementada y evaluada	No. Actividades implementadas y evaluadas de la política de humanización/No. Actividades propuestas*100	≥95%	Informe de seguimiento a la implementación de las actividades y adherencia de la política de humanización y seguridad del paciente	Semestral												
			14	Implementar y evaluar la adherencia de la política de seguridad del paciente	Aseguramiento de la calidad	Política de humanización y de seguridad del paciente implementada y evaluada	No. Actividades implementadas y evaluadas de la política de seguridad del paciente/No. Actividades propuestas*100	≥95%														
Mejoramiento de la calidad de los servicios de medicina y alta complejidad	Prestar servicios de salud con altos estándares de calidad, seguridad y humanización en la atención de los pacientes	Realizar seguimiento al plan de acción del PAMEC por los procesos	15	Seguimiento y evaluación del programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad - PAMEC	Aseguramiento de la calidad	PAMEC ejecutado	No. actividades realizadas / No. actividades programadas *100	≥90%	Informe de seguimiento al PAMEC	Semestral												
			16	Analizar y socializar periódicamente los indicadores de los procesos administrativos y financieros	Subgerencia administrativa y financiera	Informes de análisis de indicadores administrativos y financieros	No. de informes de análisis de indicadores socializados de los procesos administrativos	4	Informe de análisis, Acta de socialización, lista de asistencia	Trimestral												
			17	Analizar y socializar periódicamente los indicadores de los procesos asistenciales	Subgerencia clínica	Informes de análisis de indicadores asistenciales	No. de informes de análisis de indicadores socializados de los procesos asistenciales	4	Informe de análisis, Acta de socialización, lista de asistencia	Trimestral												



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ DE POPAYÁN E.S.E.
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRAL 2023

HOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	ESTRATEGIA	No	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADOR	FORMULA	META	EVIDENCIA	PERIODICIDAD	2023											
											Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Investigación, conocimiento e innovación aplicada al proceso de atención en salud	Incrementar la generación de conocimiento y la innovación aplicadas al proceso de atención en salud	Realizar gestiones conjuntas con al menos 1 universidad que se tenga suscrito convenio de docencia-servicio para motivar a los estudiantes internos y/o residentes a la realización de investigaciones	18	Elaborar e implementar proceso documentado sobre los estudiantes universitarios en la realización de investigaciones	Innovación e investigación	Apoyo a la formación investigativa en el HUSJ de Popayán	No. Documentos elaborados que detallan los procesos adoptados por el HUSJ en conjunto con las instituciones de educación superior para fomentar la formación investigativa de los estudiantes	≥1	Documento sobre procesos adoptados para el fomento de la formación investigativa de los estudiantes	Semestral												
		Identificar mejores estrategias de difusión para dar a conocer y promover las investigaciones que se realizan en y con el HUSJ	19	Elaborar e implementar proceso documentado sobre medios de información propios del HUSJ para la difusión de los estudios realizados por los grupos de investigación	Innovación e investigación	Apoyo a la formación investigativa en el HUSJ de Popayán	1 documento elaborado que detalla los medios de información de los estudios realizados por los grupos de investigación	≥1	Documento que contiene cuales y la metodología que se debe adelantar para que los medios de información propios del HUSJ difundan las investigaciones realizadas	Semestral												
		Aplicar lista de verificación, según Resolución 3409 de 2012	20	Cumplir con las condiciones de calidad vigentes para certificarse como hospital universitario	Innovación e investigación	Hospital San José de Popayán, certificado como hospital universitario	No. Estándares con cumplimiento superior al 90%/No. Total de estándares que aplican *100	≥80%	Informe de seguimiento a las condiciones de calidad para certificarse como hospital universitario	Semestral												
Mejoramiento de la infraestructura hospitalaria	Disponer de infraestructura óptima para la asistencia segura y humanizada, la docencia e investigación	Atender requerimientos para la certificación y acreditación en calidad y certificación como hospital universitario	21	Desarrollar las actividades de mantenimiento de la infraestructura programadas en el plan	Gestión de la infraestructura y la tecnología	Plan de mantenimiento a la infraestructura física ejecutado	No. Actividades de mantenimiento de la infraestructura / No. Mantenimiento programados para el periodo *100	≥95%	Plan de mantenimiento formulado, Informe de seguimiento a la ejecución del plan	Trimestral												
		Gestionar la consecución de los recursos económicos para implementar el proyecto de la nueva torre	22	Realizar las gestiones a nivel técnico, económico y financiero para concretar la construcción de la nueva torre del HUSJ.	Gestión de la infraestructura y la tecnología	Torre nueva del HUSJ construida	Contrato de construcción de la nueva torre	1 contrato formalizado para la construcción de la nueva torre del HUSJ de Popayán	Contrato para la construcción de la nueva torre	Semestral												
		Gestionar la consecución de los recursos económicos para implementar los proyectos para servicio cardiovascular y trasplante renal	23	Implementar los proyectos para unidades de negocio: cardiovascular y trasplante renal	Subgerencia clínica	Proyectos nuevos en el HUSJ de Popayán implementados	No. Proyectos nuevos implementados	2 proyectos ejecutados al 100%	Informes de seguimiento a la implementación de los nuevos proyectos	Cuatrimestral												
		Adelantar las gestiones para la implementación del plan de reordenamiento	24	Implementación del plan de reordenamiento hospitalario	Gestión de la infraestructura y la tecnología	Plan de reordenamiento hospitalario implementado	No. Actividades ejecutadas del plan de reordenamiento/No. Actividades propuestas *100	90% actividades ejecutadas del plan de reordenamiento	Informe de seguimiento a la implementación del plan de reordenamiento hospitalario	Cuatrimestral												
Donación con	Disponer de tecnología, equipos biomédicos,	Solicitar y/o formular proyecto para la adquisición de equipos a partir de los requerimientos establecidos en el SUH	25	Dotar con equipos biomédicos, industriales, de cómputo y mobiliario para cumplimiento de estándar de educación del SUH	Subgerencia administrativa y financiera	Servicios del HUSJ de Popayán con dotación completa	No. servicios dotados con equipos biomédicos, industriales, de cómputo y mobiliario/No. Servicios Prioritarios con cumplimiento del SUH del HUSJ *100	≥15%	Certificación expedida por subgerente administrativa y financiera	Cuatrimestral												



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ DE POPAYÁN E.S.E.
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRAL 2023

NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	ESTRATEGIA	No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADOR	FORMULA	META	EVIDENCIA	PERIODICIDAD	2023											
											Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Tecnología, equipos biomédicos, industriales, de cómputo y mobiliario	Industriales, de cómputo y mobiliario acorde e integrados a la asistencia segura y humanizada, la docencia e investigación	Presentar una relación detallada por cada servicio de los equipos obsoletos	26	Reponer los equipos biomédicos e industriales obsoletos	Gestión de la infraestructura y la tecnología	Reposición de equipos biomédicos e industriales	No. equipos biomédicos e industriales reemplazados/No. equipos obsoletos*100	≥10%	Certificación expedida por coordinador proceso gestión de la infraestructura y la tecnología	Cuatrimestral												
		Socializar plan de mantenimiento hospitalario en los servicios asistenciales	27	Realizar el mantenimiento de los equipos biomédicos según lo establecido en el plan de mantenimiento 2022	Gestión de la infraestructura y la tecnología	Plan de mantenimiento de equipos biomédicos ejecutado	No. mantenimientos ejecutados/No. mantenimientos programados para el periodo*100	≥95%	Informe de ejecución plan de mantenimiento biomédico	Trimestral												
		Verificar que los sistemas de información del hospital sean seguros, confiables y de calidad	28	Realizar el mantenimiento y actualización de los software con los que cuenta el HUSJ	Sistemas de información	Calidad en el disponibilidad de la información	No. mantenimientos y actualizaciones realizadas a los software con los que cuenta el hospital/No. Mantenimientos y actualizaciones programadas*100	100%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Cuatrimestral												
Fortalecimiento del sistema de información	Disponer de información confiable para la asistencia y gestión del conocimiento	Considerar como prioritario dentro del plan, las actividades que quedaron pendientes de ejecutar o finalizar del año 2022	29	Implementar el plan estratégico de tecnología de la información y las comunicaciones PETI	Sistemas de información	PETI Implementado	No. Actividades ejecutadas del PETI/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
		Considerar como prioritario dentro del plan, las actividades que quedaron pendientes de ejecutar o finalizar del año 2022	30	Implementar el plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Sistemas de información	Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información Implementado	No. Actividades ejecutadas del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
		Considerar como prioritario dentro del plan, las actividades que quedaron pendientes de ejecutar o finalizar del año 2022	31	Implementar el plan de seguridad y privacidad de la información	Sistemas de información	Plan de seguridad y privacidad de la información Implementado	No. Actividades ejecutadas del plan de seguridad y privacidad de la información/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
Fortalecimiento del sistema de información	Disponer de información confiable para la asistencia y gestión del conocimiento		32	Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades definidas para el Índice de Transparencia y derecho al acceso a la información ITA	Oficina asesora de planeación	Cumplimiento del ITA	No. actividades ejecutadas/No. actividades programadas para el periodo*100	≥90%	Informe de seguimiento a la URL Página WEB Institucional	Semestral												
		Fortalecer el sistema de información	33	Actualizar el Sistema Único de Información y Trámites - SUIIT	Subgerencia administrativa y financiera	SUIIT actualizado	No. Actualizaciones realizadas al SUIIT	1	Informe de Actualización	Semestral												
			34	Implementar el plan institucional de archivos-PINAR	Coordinación gestión documental	PINAR implementado	No. Actividades ejecutadas del plan institucional de archivos-PINAR/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ DE POPAYÁN E.S.E.
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRAL 2023

NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	ESTRATEGIA	Nº	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADOR	FORMULA	META	EVIDENCIA	PERIODICIDAD	2023											
											Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gestión financiera eficiente	Garantizar rentabilidad, competitividad y sostenibilidad financiera	Dotar a la subgerencia financiera del HUSJ con herramientas que le permitan monitorear y controlar los recursos de los procesos asistenciales y compararlos con los estándares locales	35	Evaluar la eficiencia y rentabilidad con los que operan los procesos asistenciales	Subgerencia financiera	Rentabilidad y eficiencia de los procesos asistenciales	% incremento de la rentabilidad de los procesos asistenciales durante los años 2020, 2021, 2022 y 2023	≥20% promedio	Informe sobre evolución de la eficiencia y rentabilidad de los procesos asistenciales	Semestral												
		Revisar permanentemente las tarifas del mercado para la toma de decisiones	36	Establecer tarifas que permitan que los procesos de prestación de servicios del hospital se hagan más competitivos y rentables acorde con el mercado y la política de rentabilidad de la entidad	Subgerencia financiera	Procesos asistenciales más competitivos y rentables acorde con el mercado y la política de rentabilidad del Hospital	No. procesos asistenciales del hospital más competitivos y rentables acorde con el mercado y la política de rentabilidad/No. Proceso asistenciales*100	≥75%	Informes de seguimiento a la implementación del plan de acción	Cuatrimestral												
		Realizar seguimiento a Indicaciones Resolución 408 de 2018 en el área de gestión administrativa y financiera	37	Implementar estrategias y actividades para lograr el estándar presupuesto año 2023 en el área de gestión administrativa y financiera del plan de gestión gerencial	Subgerencia administrativa y financiera	Estándares de la gestión administrativa y financiera cumplidos	No. indicadores de la Resolución 408 de 2018 que alcanzan meta propuesta para el año 2023, en el plan de gestión gerencial 2020-2024/No. indicadores de la Resolución 408 de 2018 del área administrativa y financiera que aplican al HUSJ	≥90%	Informe de seguimiento a plan de gestión resolución 408	Trimestral												
		Identificar y hacer seguimiento del riesgo financiero	38	Realizar el seguimiento y evaluación del informe generado por la herramienta de seguimiento y control financiero	Oficina asesora de planeación	Análisis financiero y presupuestal	No. Informes presentados al comité de gestión y desempeño del análisis de la herramienta de seguimiento y control financiero	2	Actas de comité de gestión y desempeño	Semestral												
Gestión financiera eficiente	Garantizar rentabilidad, competitividad y sostenibilidad financiera	Fortalecer la gestión jurídica con miras a minimizar los efectos de las demandas	39	Realizar seguimiento al plan de mejoramiento según análisis de las principales causas de condenas y demandas establecidas en el año 2022	Oficina asesora jurídica	Tasa de disminución de condenas y demandas	No. actividades cumplidas / No. actividades establecidas en el plan de mejoramiento *100	≥80%	Informe de seguimiento al cumplimiento de las actividades definidas en el plan	Semestral												
		Implementar y hacer seguimiento al plan de Austeridad y Gestión ambiental	40	Actualizar y realizar el seguimiento al plan de Austeridad y Gestión ambiental	Subgerencia administrativa y financiera	Cumplimiento del plan de Austeridad y Gestión ambiental	No. actividades cumplidas/ No. actividades establecidas en el Plan de Austeridad y Gestión ambiental*100	≥80%	* Documento plan de austeridad y gestión ambiental * Informe de seguimiento al cumplimiento de las actividades definidas en el Plan de Austeridad y Gestión ambiental	Semestral												
		Fortalecer el proceso de contratación de bienes y servicios	41	Realizar seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones	Oficina asesora de planeación	Cumplimiento del Plan anual de adquisiciones - PAA	Valor (\$) ejecutado en el periodo del PAA/ Valor (\$) programado del PAA para el periodo*100	≥90%	Informe de seguimiento a la ejecución del PAA	Trimestral												
		Trabajar conjuntamente con la oficina asesora de planeación para el	42	Ejecutar las acciones definidas en los diagnósticos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Oficina asesora de planeación	Cumplimiento MIPG	No. actividades ejecutadas/No. actividades de MIPG para el periodo*100	≥73.2%	Informe seguimiento MIPG	Junio- Noviembre												



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ DE POPAYÁN E.S.E.
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRAL 2023

NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	ESTRATEGIA	No	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADOR	FÓRMULA	META	EVIDENCIA	PERIODICIDAD	2023											
											Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Fomento del desarrollo humano y el bienestar de los colaboradores del Hospital	Implementar un modelo de gestión por competencias y de bienestar para los colaboradores del HUSJ	establecimiento de los planes de mejoramiento	43	Mantener el índice de los resultados del FURAG II	Oficina asesora de planeación	Sostenimiento o mejoramiento calificación FURAG II	No. actividades ejecutadas/No. actividades propuestas en el plan de mejoramiento FURAG II*100	≥70%	Informe seguimiento FURAG II	Semestral												
		Trabajar conjuntamente con los coordinadores de los distintos procesos para la formulación del mapa de riesgos institucional	44	Coordinar la formulación de mapas de riesgos institucionales	Oficina asesora de planeación	Mapas de riesgos con seguimiento	No. mapas de riesgos evaluados /No. mapas de riesgos programados a evaluar en el periodo*100	≥80%	Mapa Institucional de riesgos Informe de seguimiento a riesgos	Junio- Noviembre												
		Implementar normas para prevenir y controlar el riesgo	45	Implementar y realizar seguimiento a las políticas y procedimientos subsistema de administración del riesgo de corrupción, opacidad y fraude SICOF	Oficina asesora de planeación	SICOF implementado	No. Actividades implementadas en respuesta al SICOF/No. Actividades propuestas en las políticas y procedimientos del SICOF para el HUSJ de Popayán*100	≥80%	Informes de seguimiento a actividades realizadas	Semestral												
		Considerar como prioritario dentro del plan, las actividades que quedaron pendientes de ejecutar o finalizar del año 2022	46	Implementar el plan anticorrupción y atención al ciudadano - PAIAC	Oficina asesora de planeación	Plan anticorrupción y atención al ciudadano implementado	No. Actividades ejecutadas del plan anticorrupción y atención al ciudadano-PAIAC/No. Actividades propuestas*100	≥80%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	junio-septiembre												
		Convalidar las actividades realizadas en las políticas de MIPG con las demás políticas institucionales	47	Realizar el seguimiento a la implementación de las actividades establecidas en cada política institucional adoptada en el HUSJ	Oficina asesora de planeación	Seguimiento a políticas institucionales adoptadas	No. acciones implementadas en las políticas institucionales adoptadas/No. acciones propuestas*100	≥60%	Informe seguimiento Implementación de cada política adoptada por el hospital	Semestral												
Fomento del desarrollo humano y el bienestar de los colaboradores del Hospital	Implementar un modelo de gestión por competencias y de bienestar para los colaboradores del HUSJ	Considerar como prioritario dentro del plan, las actividades que quedaron pendientes de ejecutar o finalizar del año 2022	48	Implementar el plan de provisión de recursos humanos	Talento Humano	Plan de provisión de recursos humanos implementado	No. Actividades ejecutadas del plan de provisión de recursos humanos/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
			49	Implementar el plan anual de vacantes		Plan anual de vacantes implementado	No. Actividades ejecutadas del plan anual de vacantes/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
		Considerar como prioritario dentro del plan, las actividades que quedaron pendientes de ejecutar o finalizar del año 2022	50	Implementar el plan estratégico de talento humano		Plan estratégico de talento humano implementado	No. Actividades ejecutadas del plan estratégico de talento humano/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
			51	Implementar el plan institucional de capacitación		Plan institucional de capacitación implementado	No. Actividades ejecutadas del plan institucional de capacitación/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
Fomento del desarrollo humano y el bienestar de los colaboradores del Hospital	Implementar un modelo de gestión por competencias y de bienestar para los colaboradores del HUSJ	Considerar como prioritario dentro del plan, las actividades que quedaron pendientes de ejecutar o finalizar del año 2022	52	Implementar el plan de incentivos institucionales	Talento Humano	Plan de incentivos institucionales implementado	No. Actividades ejecutadas del plan de incentivos institucionales/No. Actividades propuestas*100	≥90%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												



HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSÉ DE POPAYÁN E.S.E.
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRAL 2023

NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO INSTITUCIONAL	ESTRATEGIA	No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADOR	FORMULA	META	EVIDENCIA	PERIODICIDAD	2023											
											Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Fomento del desarrollo humano y el bienestar de los colaboradores del Hospital	Implementar un modelo de gestión por competencias y de bienestar para los colaboradores del HUSJ	Fortalecer la gestión del talento humano	53	Implementar el plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo	Oficina seguridad y salud en el trabajo	Plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo evaluado	No. Actividades ejecutadas del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo/No. Actividades programadas*100	250%	Informe de seguimiento a actividades realizadas	Trimestral												
			54	Direccionar el proceso de evaluación del desempeño laboral	Talento Humano	Funcionarios con evaluación de desempeño	No. Funcionarios con evaluación de desempeño realizada/ No. Funcionarios a quienes se les debe aplicar evaluación del desempeño	250%	Consolidado de evaluaciones del desempeño realizadas y acto administrativo de asignación de evaluación del desempeño	Marzo-Septiembre												
			55	Formular y ejecutar el plan de bienestar social	Talento Humano	Cumplimiento de las acciones establecidas en el plan de bienestar	No. actividades ejecutadas/No. actividades programadas*100	250%	Informe de implementación del plan de bienestar social	Semestral												
			55	Realizar el estudio técnico para formular propuesta de rediseño institucional del HUSJ de Popayán	Talento Humano	Formalización laboral por un trabajo digno y en equidad	No. Documentos elaborados con fines de formalización laboral y rediseño institucional	1 estudio técnico para la formalización laboral 1 propuesta de rediseño institucional en términos establecidos por el DAEF	Solicitud junta directiva para presentación de propuesta de rediseño institucional	Una vez al año hasta junio												
			57	Implementar estrategias y actividades para cumplir con la ejecución del plan de desarrollo institucional - plan estratégico para el año 2023	Oficina asesora de planeación	Cumplimiento plan de desarrollo institucional	No. Actividades implementadas del plan de desarrollo año 2023/No. Actividades propuestas*100	250%	Informe de seguimiento a plan de desarrollo - plan estratégico	Semestral												
Fortalecimiento de la participación social de los grupos de interés del HUSJ y sostenibilidad de la rentabilidad ambiental	Ser social y ambientalmente responsables	Incluir en los PAP las actividades del presente PAI, actividades transversales del Hospital y las actividades propias de cada proceso	58	Apoyar en la formulación y realizar seguimiento a los planes de acción por procesos PAP 2023	Oficina asesora de planeación	Cumplimiento planes de acción por procesos PAP 2023	No. Actividades implementadas en los PAP 2023/No. Actividades propuestas*100	250%	Informe de seguimiento a los PAP	Semestral												
			59	Ejecutar las acciones del programa de responsabilidad social 2023	Oficina asesora de planeación	Cumplimiento ejecución programa de responsabilidad social	No. actividades ejecutadas del programa de responsabilidad social 2023/No. actividades programadas*100	250%	Informe de implementación del programa de responsabilidad social	Semestral												
			60	Implementar acciones del programa hospital verde elaborado en 2021	Gestión ambiental	Programa hospital verde y salubridad con seguimiento	No. actividades ejecutadas del programa hospital verde/No. actividades programadas*100	250%	Informe de seguimiento	Cuatrimestral												

ESMERALDA CUSPOCA
Profesional Universitario Admisalud

HUGO ERNESTO URBANO DAZA
Jefe Oficina Asesora de Planeación

CESAR EDMUNDO SARRIA BORRÁS
Gerente